



Unione Europea



Repubblica Italiana

Regione Sicilia



LICEO STATALE "F. DE SANCTIS" "LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE"

95047 Paternò - Via Fogazzaro, 18 - Tel. 095.6136690 - Fax 095.6136689
www.istitutodesanctis.edu.it - pec: ctpm01000e@pec.istruzione.it - email: ctpm01000e@istruzione.it
Codice Univoco dell'Ufficio UF4XNA - Codice Fiscale 80008970875

Codice CIG: Z6A2F86471

Liceo Statale "F.De Sanctis" Paternò
Prot. 0016035 del 02/12/2020
06-02 (Uscita)

Paternò 02/12/2020

Spett.le Ditta

NUOVA ASTORINA ANTINCENDIO

VIA MONGIBELLO, 93

95032 PIANO TAVOLA Belpasso (CT)

nuovaastorinaantincendiosrl@pec.it

OGGETTO: ordine di manutenzione delle dotazioni antincendio mese di novembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge del 15/03/ 1997 n. 59;
VISTO il D.P.R. del 08/03/1999 n. 275;
VISTO il D.P.R. del 26/09/2001 n. 352;
VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018;
VISTO il Decreto n. 7753 del 28/12/2018;

Con la presente le fasi di manutenzione antincendio mese di novembre 2020

- **Manutenzione estintori secondo norma UNI9994:1-2013**

Tipo di intervento	Descrizione	Quantità	Prezzo €/cad.	Imponibile	Iva %
CONTROLLO 4.5	Estintore d'incendio a polvere da Kg. 9	4	2,50	102,50	22
CONTROLLO 4.5	Estintore d'incendio a Co2 da Kg. 5	21	2,50	52,50	22

- **Controllo gruppo pompe antincendio, idranti, lance e manichette con prova pressione**

Tipo di intervento	Descrizione	Quantità	Prezzo €/cad.	Imponibile	Iva %
CONTROLLO	Manichetta UNI 45 mt.20	14	7,00	98,00	22
CONTROLLO	Controllo e funzionalità gruppo idrico antincendio	01	70,00	70,00	22

- **Controllo vie di esodo, relativa segnaletica e manutenzione porte ed accessori antipanico**

Tipo di intervento	Descrizione	Quantità	Prezzo €/cad.	Imponibile	Iva %
CONTROLLO	Porta in Alluminio 2 Ante 2 Maniglioni antipanico	09	10,00	90,00	22
CONTROLLO	Porta REI 120 a 2 Ante con 2 Maniglioni antipanico	04	10,00	40,00	22
CONTROLLO	Porta in Ferro 2 Ante con 2 maniglioni	04	10,00	40,00	22

Totale imponibile	€. 493,00
Iva 22% che verrà versata dall'Ente Pubblico ai Sensi dell'Art. 17-Ter, D.P.R. 633/72	€. 108,46
Totale	€. 601,46

a) Obblighi

Il contraente si obbliga, a pena di risoluzione di diritto del presente buono d'ordine ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalti o sub-contratti la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal proposito, il contraente s'impegna a dare immediata comunicazione alla Scuola ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Catania - della notizia dell' inadempimento della propria controparte (sub-appaltatore / sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

b) Pagamento

La fattura esclusivamente in modalità elettronica, dovrà essere intestata a questa Scuola, avendo cura di indicare il codice I.P.A. - www.indicepa.gov.it - codice univoco dell'ufficio **UF4XNA**. Infatti, il decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'Economia e delle Finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha dettato le specifiche tecniche per la corretta compilazione delle fatture elettroniche, reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Si precisa che eventuali fatture emesse in formato non elettronico saranno restituite in quanto rilasciate in violazione di legge. Il canale trasmissivo per la trasmissione delle fatture elettroniche - SIDI, Sistema Informativo del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca - attivo dal 6 giugno 2014..

Altresi, dovranno essere indicati nella fattura elettronica,

Il CIG **Z6A2F86471**

e la modalità di pagamento scelta tra:

- > accreditamento su c.c.b. con l'indicazione della Banca interessata e del relativo codice IBAN;
- > accreditamento su c.c.p. con l'indicazione del numero di conto.

Indicando, in relazione all'esecuzione del servizio, se il summenzionato conto, ai sensi e per gli effetti della Legge N° 136/2010 e ss.mm.ii., è "dedicato in via esclusiva" per il pagamento, di cui sopra oppure è un conto "non dedicato in via esclusiva", su cui la Scuola potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del presente buono d'ordine.

Il pagamento sarà disposto dopo il riscontro della completezza della fornitura e verifica del DURC presso gli Uffici Previdenziali, ma in ogni caso, ai sensi del D. Lgs. n. 192 del 09/11/2012, entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica, qualora sia stato espletato il servizio come indicato in premessa. Pertanto, si chiede di comunicare, a stretto giro di corrispondenza, le matricole INPS ed INAIL ai fini della verifica

c) sarà compito del **DSGA oppure dell'a.a. Anicito Alfia** della istituzione scolastica provvedere a:

riconoscere la fattura annotandola **“registro unico delle fatture” oppure rifiutarla** entro **15 giorni** dalla ricezione mediante il sistema **SIDI** che provvederà a **trasmetterla in automatico** a codesta ditta fornitrice. Considerato **che decorsi 15 giorni** dalla ricezione della fattura l'eventuale rifiuto **non potrà** più essere predisposto avvalendosi del sistema SIDI, il documento contabile sarà restituito al fornitore per le vie ordinarie (PEC od altro).

d) Controversie

In caso di controversie, in quanto disattese tutte o in parte le condizioni rappresentate nell'offerta alla quale si fa riferimento, codesta Ditta verrà assoggettata alle penalità previste dalle disposizioni vigenti;

Competenza in via esclusiva è il Foro di Catania.

e) Trattamento dei dati personali- Privacy e Protezione degli stessi

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/2003- così come modificato dal D.lgs.101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art. 13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nell'informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina “Privacy e Protezione del Dati”.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Si resta in attesa della fornitura in argomento alle condizioni summenzionate, tenendo presente che l'accettazione del presente ordine da parte di codesta ditta implica l'accettazione di tutte le condizioni in esso menzionate.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Santa Di Mauro

Santa Di Mauro